

**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY TURAWA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2014 ROK.**

Postanowienia ogólne

1. Roczny Program Współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Turawa z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań.
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) programie - rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Turawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok.

I. Cele programu

Celami Roczno Programu Współpracy będą przede wszystkim:

- a) Wzmocnienie potencjału Organizacji,
- b) Rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego,
- c) Wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

1. Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe

Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Turawa,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

II. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Turawa z organizacjami opiera się na zasadach:

- a) pomocniczości
- b) suwerenności stron
- c) partnerstwa
- d) efektywności
- e) uczciwej konkurencji
- f) jawności

III. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określanych w ustawach;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania

IV. Formy współpracy

1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Turawa organizacjom odbywa się poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2014 roku zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu.

3. Udzielanie wsparcie, w szczególności w zakresie:

- a) pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.
- b) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy
- c) organizacji przez Gminę lub współdziałaniu organu Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji
- d) nieodpłatnego udostępnienia materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert.

V. Priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy Gminy Turawa z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2014 określa się zadania z zakresu:

- a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - opieka domowa nad osobami chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi oraz opieka paliatywna,
 - rehabilitacja lecznicza osób chorych i niepełnosprawnych,
 - gimnastyka lecznicza i korekcyjna,
 - udzielanie pomocy rzeczowej osobom znajdującym się z trudnej sytuacji życiowej, przygotowanie posiłków (wraz z rozwożeniem ich do mieszkań) dla osób potrzebujących, starszych, samotnych, oraz dla osób bezdomnych,
 - wypożyczanie sprzętu medycznego dla chorego w domu,
 - prowadzenie poradnictwa medycznego,
 - świadczenie czynności medycznych na miejscu (takich jak: pomiar ciśnienia krwi, poziomu cukru we krwi, zastrzyki, opatrunki, kąpiele dla osób nie posiadających odpowiednich warunków sanitarnych w domu).

b) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

- szkolenie i współzawodnictwo sportowe,
- upowszechnianie i wpieranie różnorodnych dyscyplin sportowych szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
- tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.

VI. Okres realizacji programu

Gmina Turawa realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2014.

VII. Sposób realizacji programu

1. Gmina zlecać będzie realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.
3. W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb, Wójt może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić konkursy na ich realizację przez organizacje pozarządowe.
4. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
5. Podstawową formą zlecenia zadań organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Gmina Turawa współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2014 przeznacza środki finansowe w wysokości:

160 000,00 zł. na realizację zadania wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

142 000,00 zł na realizację pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

Ostateczną wysokość środków określa Uchwała Budżetowa Rady Gminy Turawa na rok 2014.

IX. Sposób oceny realizacji programu współpracy

Ustala się następujące mierniki oceny realizacji Programu:

- 1) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu gminy organizacjom na realizację zadań publicznych,
- 2) liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego,
- 3) liczba ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym,
- 4) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych,

- 5) liczba organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych,
- 6) pozostałe formy współpracy gminy z organizacjami o charakterze pozafinansowym określone w art. 5 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku, Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

X. Informacje o sposobie tworzenia programu, formie konsultacji oraz ich przebiegu

Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres promocja@turawa.pl lub tradycyjnej.

XI. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Turawa, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.

W skład komisji wchodzi:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego,
2. Reprezentant organizacji pozarządowych.

Organizacje pozarządowe i inne podmioty wytypują swoich przedstawicieli do prac w komisji. Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub innych podmiotów, wybierani są do komisji z listy osób zgłoszonych przez organizacje lub inne podmioty.

W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Członkowie Komisji składają oświadczenie, że nie reprezentują i nie są członkami organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 biorącego udział w konkursie.

Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.